

10.10.2024 г. № 31/О/2024

Руководителю предприятия (организации)  
Руководителю лаборатории

Информируем сотрудников лабораторий, что Учебный центр («Лаборатория-Профи») ООО «АналитЭкспертСервис» (г. Пермь), лицензия на осуществление образовательной деятельности Л035-01212-59/01283123 (распоряжение от 04.07.2024года), приглашает принять участие в семинаре-практикуме:

**09–11 декабря 2024 года в городе Перми**

**курсы краткосрочного повышения квалификации для работников лабораторий  
(24 академических часа) по теме:**

***«Реализация требований ГОСТ ISO/IEC 17025 в системе менеджмента современной аккредитованной лаборатории (от разработки документов до подтверждения компетентности)»***

***Лектор курса: действующий эксперт по аккредитации и технический эксперт  
Федеральной службы по аккредитации; практический опыт руководства  
аккредитованными лабораториями более 10 лет (без приостановок деятельности),  
включая организацию лабораторий «с нуля».***

- ***Реализация общих требований ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 при организации деятельности ИЛ***  
*Беспристрастность, конфиденциальность и организационная структура ИЛ – основные требования, организационные и технические меры по обеспечению их реализации. Отражение в документах системы менеджмента качества (далее – СМК), соответствие и соблюдение требований.*
- ***Реализация требований ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 и Критериев аккредитации к ресурсам ИЛ***  
*Обеспечение ИЛ необходимыми ресурсами: персоналом, помещениями и оборудованием (СИ, ИО, ВО, СО, расходные материалы и т.д.). Установление и документирование требований. Регистрация записей, подтверждающих соблюдение установленных требований.  
Обеспечение метрологической прослеживаемости результата измерений.  
Критерии выбора и оценки внешних поставщиков продукции и услуг, в том числе провайдеров МСИ и поставщиков лабораторных услуг (субподрядчиков). Регистрация результатов оценивания, принимаемые меры.*
- ***Реализация требований ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 к процессу проведения испытаний***  
*Рабочие процессы в ИЛ от рассмотрения запроса, выбора методики и отбора образца (пробы) до выдачи результата, включая анализ жалоб и несоответствующей работы, а также управление данными и информацией, аккумулирующихся в ИЛ. Документирование правил и подтверждение их реализации при осуществлении лабораторной деятельности.*
- ***Реализация требований ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 и Критериев аккредитации к системе менеджмента***  
*Система менеджмента: вариант А или вариант В? Иерархия документов системы менеджмента. Управление документами: внутренние и внешние документы, проверка пригодности и включение в СМК, идентификация при регистрации и тиражировании, актуализация и аннулирование. Управление записями: разработка и актуализация форм, структурирование и хранение, ведение записей и резервное копирование. Архивное хранение и уничтожение документов.  
Улучшения, риски и возможности, корректирующие действия: выявление, регистрация, разработка действий, контроль выполнения, оценка результативности.  
Внутренние аудиты и анализ со стороны руководства: планирование и проведение, регистрация результатов, формирование выводов, доведение до сведения причастных лиц.*

***В ходе изучения требований стандарта ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 особое внимание будет уделено следующим вопросам и аспектам:***

- ✓ ***требованиям Критериев аккредитации, а также иных законодательных и нормативных документов, следующим параллельно с требованиями ГОСТ ISO/IEC 17025-2019;***

- ✓ *«особо острым» моментам, которые лаборатория зачастую упускает из вида или не уделяет им должного внимания;*
- ✓ *требованиям, которые необходимо исполнять «от первой и до последней буквы»;*
- ✓ *требованиям, на реализации которых лаборатория может «экономить силы»;*
- ✓ *наиболее часто встречающимся несоответствиям и способам их предотвращения (риск-менеджмент в практике);*
- ✓ *практическим советам по организации взаимодействия с экспертной группой, презентации собственной СМК, наполнение облачного хранилища и демонстрация документов в ходе ВКС.*

*Слушателям также будут предложены деловые игры, домашние задания и «полезный» в дальнейшей работе итоговый тест.*

Слушатели получают методические материалы, включая презентации, образцы документов, примеры форм записей, расчетные файлы.

**Стоимость 29000 руб. (НДС не облагается).**

*Стоимость включает: оплату учебного процесса, аренды учебного класса и оргтехники, комплекта участника, напитков и пр. организационных расходов. Проживание и питание в стоимость обучения не входят.*

**Контактные данные: эл. почта: [kursyAES@yandex.ru](mailto:kursyAES@yandex.ru)**

**Телефон: (342) 257-64-97, сайт: [aesperm.ru](http://aesperm.ru)**

**В заявке указать:** 1. участник(и) семинара (ФИО и должность); 2. предприятие (наименование, юридический и почтовый адрес, банковские реквизиты); 3. лицо, подписывающее договор (Ф.И.О., должность, наименование документа, на основании которого действует); 4. контактные данные (ФИО контактного лица, телефон, e-mail);